

INFORME DE GESTIÓN

2024



BIOSUPPORT

Soluciones de Limpieza y Desinfección

El suscrito Gerente de la sociedad **BIOSUPPORT S.A.S. BIC**, NIT 830.031.452-1, de conformidad con los artículos 46 y 47 de la Ley 222 de 1995, este último modificado por la Ley 603 de 2000, presenta el informe de los resultados de la gestión ejecutada por la organización durante el año 2024.

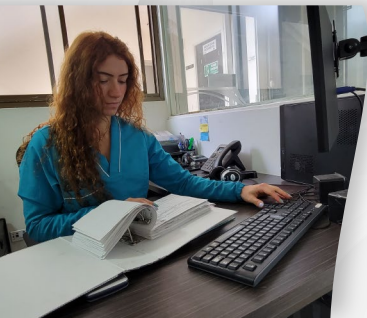
Así mismo, certifica que este cumple con las normas de propiedad intelectual y de derechos de autor, dejando constancia de que en este periodo no se entorpeció la libre circulación de las facturas emitidas por los vendedores y proveedores.

Hoy me encuentro aquí para compartir con ustedes un mensaje que refleja los principios que nos guían y que son el fundamento de nuestra misión como empresa. A lo largo de los años, hemos sido testigos de la transformación y el crecimiento de nuestra organización, pero más allá de los números y los resultados, hay algo mucho más importante que define nuestra visión: el compromiso que tenemos con la sociedad, la economía y el medio ambiente.

En primer lugar, entendemos que como empresa, tenemos una responsabilidad que va más allá de la producción de bienes y servicios. Nuestra misión también es contribuir al bienestar de las comunidades en las que operamos. Sabemos que las personas son el motor de nuestra organización, y por eso, estamos firmemente comprometidos con el desarrollo social, la igualdad de oportunidades y el respeto por los derechos humanos.



Nuestro compromiso con la sociedad también se extiende al ámbito económico. Entendemos que el éxito financiero de nuestra empresa debe ir de la mano con el crecimiento de la economía local y nacional. Nos enorgullece ser una empresa que genera empleo, fomenta la innovación y promueve la inversión en sectores clave para el desarrollo.



Por último, pero no menos importante, está nuestro compromiso con el medio ambiente. Vivimos en un mundo que enfrenta desafíos ambientales cada vez más urgentes, y somos conscientes de que nuestra actividad empresarial debe contribuir a la protección y preservación del planeta para las futuras generaciones.

Después de cumplir 27 años en el mercado, desarrollando mi responsabilidad como gerente de esta empresa, pude ver la importancia que tienen los entes reguladores del ámbito social. **BIOSUPPORT S.A.S. BIC**, cerró 2024 con 3 colaboradores, 144 proveedores y 35 clientes activos que generaron compromiso y un gran trabajo como equipo por parte del personal involucrado.

Handwritten signature of Héctor Manuel Ibáñez Leguizamón in black ink, with a blue horizontal line underneath.

Héctor Manuel Ibáñez Leguizamón
GERENTE GENERAL DE BIOSUPPORT S.A.S.

MODELO DE NEGOCIO.

1.1. Políticas comerciales.

Mediante la creación de políticas comerciales, generamos conciencia y establecemos los mecanismos de control y normatividad que van a regir a la fuerza comercial desde el 20 de enero de 2024 al 19 de enero de 2025. Todo esto, con el fin de alcanzar los objetivos y retos trazados por la compañía, en donde gestionamos apoyos de rodamiento, desplazamientos, diferentes comisiones, brindando a nuestro proceso comercial los productos para promocionar, ofertar, vender y sobre los cuales el ejecutivo desarrollará capacitaciones, asistencias y asesorías con el objetivo de brindar un producto adecuado a cada necesidad de nuestro clientes.

1.2. Simulacros ambientales.

La realización de simulacros ambientales permite identificar la forma en la que el personal de la empresa reacciona ante una emergencia ambiental. Partiendo de este punto, el comité hizo un simulacro de una emergencia por derrame de sustancias químicas.

La estrategia de simulacros ambientales en **BIOSUPPORT S.A.S BIC** es un proceso integral que involucra a diversos actores y tiene varias etapas clave. El ejercicio se llevó a cabo en la planta industrial de la organización y participaron no solo los miembros del comité sino además los brigadistas.

Al finalizar este ejercicio, se concluyó que se debe reforzar la cultura de seguridad a nivel organizacional, involucrando a todo el personal y fomentando la responsabilidad compartida. De igual manera, mejorar tiempos de respuesta de acuerdo con la línea base.



1.3. Campañas ambientales.



Bajo el precepto de que la conciencia ambiental es tener la certeza de que los recursos naturales deben cuidarse, protegerse y usarse de una manera responsable y racional, con el propósito de brindar bienestar al planeta que habitamos; **BIOSUPPORT S.A.S. BIC** invitó durante el 2024, a sus colaboradores y grupos de interés en general a celebrar diferentes iniciativas que, frente al cuidado del planeta, su fauna y flora, se han implementado a nivel internacional.

Esta invitación se hizo en nuestras redes sociales (Facebook, Instagram, página web, WhatsApp).

1.2. Simulacros ambientales.

Las capacitaciones ambientales son importantes porque permiten a las personas y a las empresas tomar decisiones informadas y responsables sobre el medio ambiente. Por esto, durante 2024 **BIOSUPPORT S.A.S. BIC** desarrolló entre otras capacitaciones:

¿QUÉ ES UN RAEE? Y ¿POR QUÉ DEBES COLABORAR EN SU BUENA GESTIÓN? Esta actividad que se ejecutó al final del mes de marzo, buscaba principalmente sensibilizar y educar al personal sobre estos residuos y el consumo responsable de aparatos eléctricos y electrónicos. Así mismo, orientaba respecto al reciclaje y disposición de estos, entendiendo que algunas sustancias y materiales que se pueden encontrar en los RAEE constituyen un riesgo para la salud humana y el ambiente, si estos residuos no se gestionan adecuadamente. La charla fue impartida por KEIN ANTONIO ROMERO NIÑO miembro del comité ambiental y dirigida a todos los colaboradores de la compañía.

¿QUÉ ES RESPTEL? Y ¿QUÉ ES LA GESTIÓN DE RESIDUOS PELIGROSOS? Esta actividad se desarrolló al final el mes de marzo, se direccionó inicialmente a los miembros del comité. La charla fue impartida por PAMELA FARFÁN MARTÍNEZ miembro del comité quien, en una charla sencilla, explicó que la gestión de residuos peligrosos es crucial para proteger la salud humana y el medio ambiente, solicitando a los miembros del comité ahondar más en el tema.

GOBIERNO CORPORATIVO.

Con apoyo de nuestro proceso de Talento Humano y Sistema Integrado de Gestión, se mantiene el reglamento interno de trabajo con enfoque en el cumplimiento interno de las labores asignadas a cada colaborador. Generando así, responsabilidad entre nuestro equipo, garantizando el cumplimiento normativo ante el marco legal y una cultura organizacional promovida por medio de nuestro **CÓDIGO DE ÉTICA Y VALORES ORGANIZACIONALES** como la actitud de servicio, autonomía, colaboración, compromiso profesional, confidencialidad, creatividad, honestidad, igualdad, lealtad, pasión por aprender, respeto, responsabilidad, sentido humano, solidaridad y tolerancia.

Confiamos en el talento humano generando contrataciones a toda persona con la capacidad y compromiso en su área, generando promoción de aprendizaje interno entre los colaboradores, líderes y junta directiva.

Mantenemos un presupuesto general que es comunicado y divulgado a nuestro personal, para que conozcan el estado financiero de la organización y por medio de este, generamos concientización de las mejoras que debemos implementar para continuar con el crecimiento organizacional esperado.

Nuestra misión se transmite a todos los colaboradores por medio de la trazabilidad y medición de nuestro plan de trabajo anual, presupuesto organizacional y Sistema Integrado de Gestión, el cual se encuentra certificado en las Normas ISO 9001:2015, 14001:2015 y 45001:2018. Cada proceso de nuestra organización debe alcanzar un cumplimiento, el cual se mide a través de los indicadores de gestión, los cuales deben demostrar resultados y acciones de mejora en caso de no cumplirlos.

BIOSUPPORT SAS SIC
SIC 88040101
ESTADO DE RESULTADOS INTEGRALES
COMPARATIVO A 31 DE DICIEMBRE DE 2024 Y 31 DE DICIEMBRE DEL 2023
(en millones)

	2024	2023	\$	Variación %
INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDENADAS				
Venta de Productos Desinfectantes	1.139.074,63	1.390.388,07	175.413,44	-12,5%
Ingreso por actividades de mantenimiento	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,0%
Total Ingresos De Actividades Ordenadas	2.139.074,63	2.390.388,07	250.313,44	-9,6%
REVOLUCIÓN EN VENTAS				
Identificación Venta de Productos Desinfectantes	9.838,74	19.800,00	-9.961,26	-50,3%
Total Revolución en Ventas	9.838,74	19.800,00	-9.961,26	-50,3%
NETO INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDENADAS	2.129.235,89	2.370.588,07	241.352,18	-11,2%
COSTOS				
Costo de Materiales Desinfectantes	513.940,27	608.427,08	-94.486,81	-15,5%
Costo de Servicios	100.000,00	100.000,00	0,00	0,0%
Total Costos De Ventas	613.940,27	708.427,08	-94.486,81	-13,5%
GANANCIA BRUTA	1.515.295,62	1.662.160,99	-146.865,37	-8,8%
COSTOS DE ADMINISTRACIÓN				
Administración de Actividades Ordenadas	400.000,00	300.000,00	100.000,00	33,3%
Total Costos de Administración	400.000,00	300.000,00	100.000,00	33,3%
GANATORIO DE VENTAS	1.115.295,62	1.362.160,99	-246.865,37	-18,1%
Total Ganador de Ventas	1.115.295,62	1.362.160,99	-246.865,37	-18,1%
OTROS GASTOS				
OTROS GASTOS	76.210,21	2.000,00	74.210,21	3.710,6%
OTROS GASTOS	76.210,21	2.000,00	74.210,21	3.710,6%
RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS	1.039.085,41	1.360.160,99	-321.075,58	-23,6%
Impuesto de Renta	100.000,00	90.000,00	10.000,00	11,1%
IMPORTE LÍQUIDO DEL PERÍODO	939.085,41	1.270.160,99	-331.075,58	-26,1%

Los datos adjuntos son parte integral de los estados financieros.

[Firma]
Mónica María Suárez
Gerente General

[Firma]
Mónica María Suárez
Gerente General

PRÁCTICAS LABORALES.

Por medio de estas prácticas, la organización busca generar mejoras en el ambiente laboral, salarios acordes a la experiencia y formación del personal, además de garantizar flexibilidad en las jornadas laborales y cuidar el bienestar de cada colaborador.

3.1. Informativo empresarial.



Con el objetivo de fortalecer la comunicación interna y resaltar los logros de la empresa, se creó el magazín corporativo "El MATutino". Este boletín se enfocó en 2024 en las noticias, eventos y logros de la compañía, así como en el reconocimiento de nuestros colaboradores.

Objetivos del magazín.

- Informar a los colaboradores sobre las actividades y logros de la empresa.
- Fomentar un sentido de pertenencia y comunidad entre los empleados.
- Reconocer y celebrar las contribuciones individuales y colectivas dentro de la organización.

¡ENTÉRATE! ¡Seguimos avanzando!

Nueva adquisición

en nuestra flota logística.

La compañía ha incorporado un nuevo vehículo a su flota, reforzando así nuestro compromiso con la eficiencia y la calidad en cada entrega.

En nuestra constante búsqueda por ofrecer un servicio de excelencia, hemos dado un nuevo paso al frente en el área logística.

Con esta adquisición, alcanzamos la renovación de nuestra flota con modelos completamente nuevos, garantizando un desempeño óptimo y un servicio efectivo para nuestros clientes.

Este tercer vehículo, con una capacidad de 1.700 kg, nos permitirá contar con más opciones para agilizar entregas, cumplir con los estándares de calidad y responder con mayor rapidez a las necesidades del mercado.

Seguimos evolucionando y marcando la diferencia.
¡Gracias por ser parte de este crecimiento!



Estructura del magazín.

"El MATutino" incluirá las siguientes secciones:

Editorial: mensaje del director general o del equipo de liderazgo.

Colaboradores destacados: espacio dedicado a resaltar a un empleado o equipo que haya tenido un impacto positivo en la empresa.

Logros de la empresa:

resumen de hitos alcanzados, proyectos exitosos y reconocimientos recibidos.

Próximos eventos: información sobre actividades y eventos programados.

Cultura y valores: artículos que refuercen la misión y visión de la empresa, así como su cultura organizacional.

Sección de sugerencias:

Espacio para que los colaboradores envíen sus ideas y propuestas para mejorar el ambiente laboral.

Frecuencia de publicación: el magazín se publicará de manera mensual durante los primeros días del mes.

Formato: se distribuirá en formato digital que puede ser visible en la página web de **BIOSUPPORT S.A.S. BIC** y una parte impresa en papel reciclado, el cual se puede encontrar en el segundo piso de la sede dos, para aquellos que no cuenten con acceso a internet.



la
e-
vo
ca.

nos la renovación total de
mpletamente nuevos, gami
mo y un servicio aún más

la capacidad de carga de
con más herramientas prom
pnplir con los más altos es
er con mayor rapidez a las

to!

iUn ge Labor so Jardín Infantil G

El compromiso con la comunidad
más pequeños. A través del Com
Jardín Infantil Genios en Acción
completos a los niños de este ce



iSeguiremos

Memorias

Reflejo de compromiso y constancia.

la dedicación de quienes
emos reconocer la trayecto
do huella con su creatividad y

na Lorena

uestro equipo en 2018 como pasante en el
dad. Gracias a su talento y esfuerzo, pasó adese
arse como auxiliar de diseño y publicidad, consolidando
un papel clave en la comunicación visual de la compañía.

Originaria de San José del Guaviare, su historia es u
resiliencia. A causa del conflicto armado, ella, junto
tuvo que desplazarse a Puerto Galtán, Vichada y fue
cencio, donde se formó como técnica en Publicidad
Gráfico. Con el sueño de seguir creciendo profesio
2014 llegó a Bogotá en busca de nuevas oportunita

Apasionada por la ilustración y la ani
mación. Además, es mamá de dos ado
rables gatos, Muñeco y Guillermo,
quienes llenan su vida de alegría.

¡Gracias por tu
excelente labor!

Muñeco
rey de la casa



Resultados esperados.

Mejor comunicación: se espera que el magazín mejore la comunicación interna y mantenga a todos los colaboradores informados.

Aumento de la motivación: al destacar logros y reconocer el esfuerzo individual, se prevé un aumento de la satisfacción y motivación del equipo.

Fomento de la participación: la sección de sugerencias alentar a los empleados a compartir sus ideas y participar activamente en la cultura de la empresa.



3.2. Proyecciones a futuro.

Se proyectó a finales del año 2024 establecer una reestructuración en el organigrama de la compañía, lo que permitiría **realizar** una estandarización de los salarios acorde al perfil profesional de cada colaborador.

También se establece como meta para el 2025, un programa de bienestar y apoyo al personal que se encuentre en proceso de formación académica, para implementar mejoras en sus cargos o ascensos según su experiencia y labor dentro de la organización.

Se generarán políticas de teletrabajo, siguiendo la continuidad de control de los diferentes programas establecidos desde el proceso de Seguridad y Salud en el Trabajo, cuidando el bienestar físico, psicosocial y manteniendo la vida personal y laboral de nuestros colaboradores de una manera balanceada y privada.

PRÁCTICAS AMBIENTALES.

4.1. Disposición de residuos.

Con el propósito de contar con la infraestructura física necesaria para el acopio de residuos, la compañía revisó los cuartos de almacenamiento temporal de residuos, avalando que estos tienen las características requeridas, según el Decreto 2981 de 2013.

De igual manera, la compañía entregó al gestor de residuos para disposición final:

- RESIDUOS DE APARATOS ELÉCTRICOS Y ELECTRÓNICOS (RAEE'S)
- RESIDUOS PELIGROSOS.

Como compañía y como parte de nuestro compromiso social, quisimos destacar el trabajo del señor Cañón por su labor esencial en la gestión de residuos y el cuidado del medio ambiente.

4.2. Otras campañas.

Como parte de las actividades del comité y con el propósito de incentivar el ahorro de energía, se realizó la campaña **APAGA Y DESCONECTA TU EQUIPO**, de la cual, se hizo divulgación en página web y otras redes sociales.



Cumpliendo con nuestra estrategia de responsabilidad con el medio ambiente, te invitamos a unirse a nuestra iniciativa de ahorro de energía.

Que tu compromiso brille
APAGA & DESCONECTA
TU EQUIPO

A la hora del almuerzo, al terminar tu jornada laboral y cuando no lo vayas a usar por más de 20 minutos.

¡POR FAVOR NO LO DEJES EN REPOSO!

Sé un héroe del ahorro de energía en nuestra empresa.

PRÁCTICAS CON LA COMUNIDAD.

5.1. Feria empresarial.

Con el objetivo de apoyar a las microempresas y emprendimientos locales, nuestra empresa organizó la **feria empresarial Aliados Engativá 2024**, el día 26 de julio en el salón comunal de la localidad. Esta actividad buscó ofrecer una plataforma para que pequeños emprendedores exhibieran y vendieran sus productos, así como fomentar el desarrollo económico en la comunidad.

Objetivos de la feria.

- Promover el emprendimiento y el crecimiento económico local.
- Proporcionar visibilidad a microempresas y sus productos.
- Facilitar el networking entre emprendedores y potenciales clientes.
- Fortalecer el compromiso de nuestra empresa con la responsabilidad social.



Descripción de la actividad.

Participantes: la feria contó con la presencia de 31 microempresas y emprendimientos entre los cuales encontramos a: Amiguverso, Shake Nutrition, Artesanías Kadyfa, Avonatura, Pinky Manualidades, Postres Yamy, Reucol, Arte de Vivir, Chilaquiles Totopos, Boom Pearls, Dyscol, Alimentos Saem, Sepulpet S.A.S., Sapuyes, Jabones HOPE, Graphicprint, Indes, Delcop, Facturatech, Tejidos hechos con amor, HRG, Profruit, Tejidos Croché, Art Nómada, Tecnioffset, Constructora Superiore, Tropicgold, Asesoría y Gestión de Vivienda, Papillon, Bamboló y más de 500 asistentes.



Actividades realizadas.

Exhibición de productos: los emprendedores contaron con espacios para mostrar y vender sus productos, incluyendo artesanías, alimentos y servicios.

Talleres y charlas: se llevaron a cabo sesiones sobre temas como marketing para emprendedores.

Networking: se establecieron espacios para la interacción entre emprendedores y asistentes, fomentando conexiones comerciales.

Resultados.

Impacto en la comunidad: aproximadamente 500 personas asistieron al evento, permitiendo a los emprendedores alcanzar a un público diverso.

Ventas y oportunidades: se reportó un incremento en las ventas de los emprendedores, así como la generación de nuevos contactos comerciales.

Satisfacción de los participantes: las encuestas realizadas al final del evento indicaron un alto nivel de satisfacción, con comentarios positivos sobre la organización y el contenido de los talleres.

Comentarios de los asistentes:

Algunos testimonios de los participantes incluyen:

"La feria me brindó una excelente oportunidad para dar a conocer mi negocio".
"Los talleres fueron muy informativos y aplicables a mi emprendimiento".

5.2. Prácticas con colaboradores.

Sopa de letras.

Con motivo de la celebración del Día de la Independencia de Colombia, nuestra empresa, **BIOSUPPORT S.A.S. BIC** organizó una actividad lúdica para fomentar la participación y el sentido de pertenencia entre los empleados. La actividad consistió en realizar una sopa de letras en la que los participantes debían encontrar palabras relacionadas con la historia, la cultura y la tradición colombiana.



RESULTADOS

YERRE MORENO	140
.....130	ARLES DIAZ CASTAÑO.....74
.....127	XIMENA DAMARIS HERNANDEZ REYES.....70
.....112	KARINA QUINTERO.....70
.....107	JOHAN SEBASTIAN CABIATIVA PEÑUELA.....61
.....104	MABEL ANDREA DIAZ HERRERA.....57
.....87	ANGELA CAROLINA TIRADO DIAZ.....55
.....83	DIANA LORENA SANCHEZ GONZALEZ.....42
.....83	ANGIE LORENA ACEVEDO CIFUENTES.....40
.....79	SAMUEL DAVID SALAS GARCIA.....38
.....75	CLAUDIA LORENA MEJIA SANCHEZ.....29

Esta actividad fue un éxito, ya que se alcanzaron los objetivos trazados: celebrar el Día de la Independencia y fomentar el conocimiento cultural entre los empleados. Este tipo de iniciativas contribuyen a crear un ambiente laboral más unido y comprometido.

INFORME DE GESTIÓN

2024



BIOSUPPORT

Soluciones de Limpieza y Desinfección